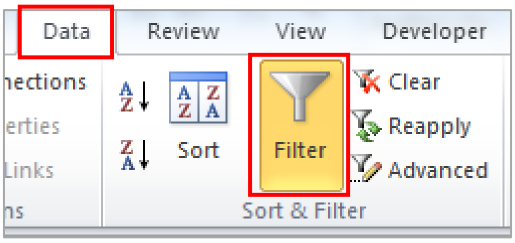
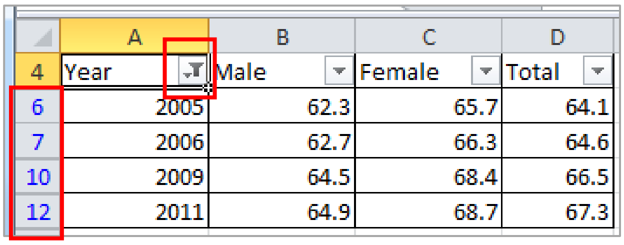
Basic Excel – Data Filtering

၁၀.၂။ အချက်အလက်များကို စစ်ထုတ်ကြည့်ခြင်း

ဒေတာများကို စစ်ထုတ် ရွေးချယ်၍ ကြည့်လိုပါက Data Tab အောက်က ကတော့ပုံကို ရွေးပါ။ (shortcut= Alt > A > T)
Filter ကိုပြန်ဖြုတ်ချင်ရင် Data Tab အောက်က မီးခိုးရောင်အကွက်ဖြစ်နေတဲ့ ကတော့ပုံကိုပြန်နှိပ်ပါ။ (shortcut= Alt >A >T)

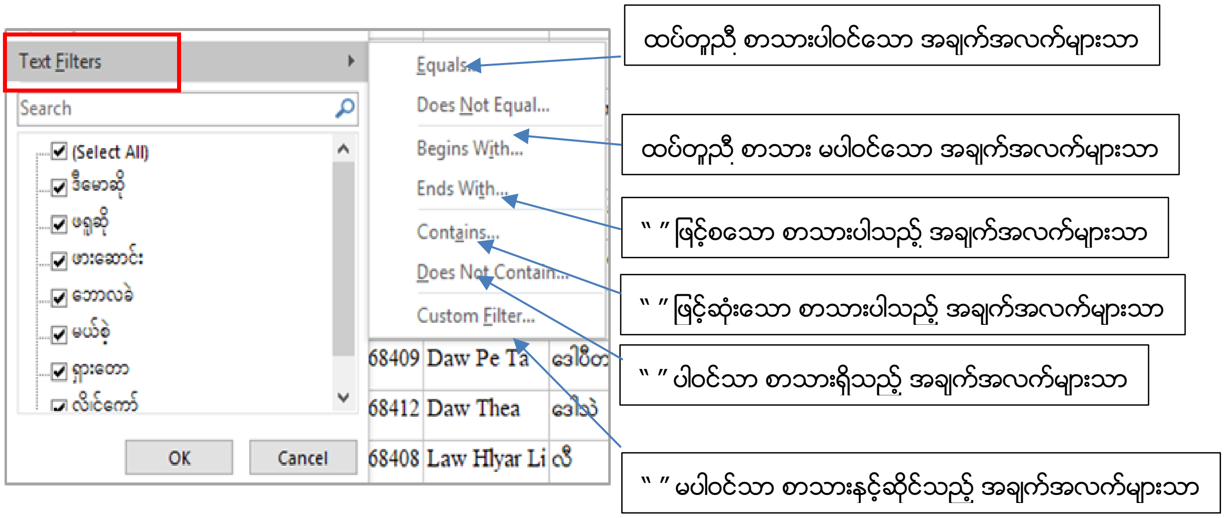


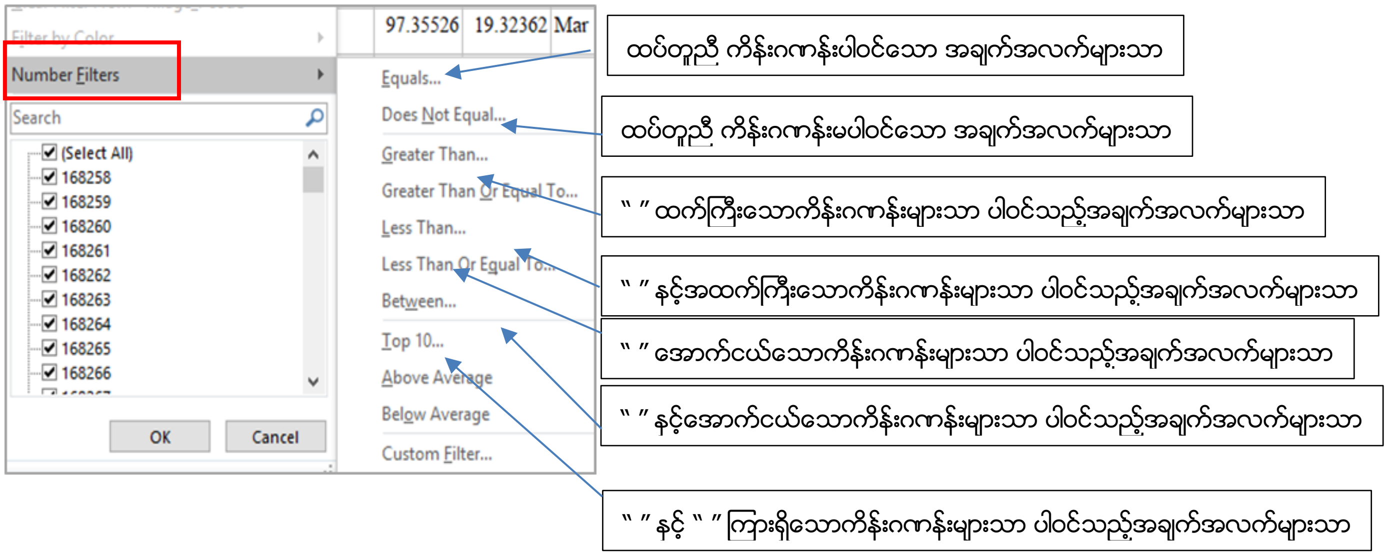


	A	B	C	D
4	Year	Male	Female	Total
6	2005	62.3	65.7	64.1
7	2006	62.7	66.3	64.6
10	2009	64.5	68.4	66.5
12	2011	64.9	68.7	67.3

သတိပြုရန် - Data Table တွင် Filter ဝင်နေပါက row နံပါတ်ဂဏန်းများသည် အပြာရောင် ဖြစ်နေသည်ကို တွေ့ရလိမ့်မည်။ ကတော့ပုံလေး ပေါ်နေသော ကော်လံမှာ Filter လုပ်ထားသော ကော်လံဖြစ်သည်။

အကယ်၍ ထပ်ပြီး အသေးစိတ်စစ်ထုတ်လိုပါက Column Heading အောက်ရှိ “Filter” ပေါ်တွင် click တစ်ချက်နှိပ်ပြီး “Text Filters/ Number Filters” တွင်ထပ်နှိပ်ပါ။




97.35526
19.32362
Mar
Filter by Color
Number Filters
Search
(Select All)
168258
168259
168260
168261
168262
168263
168264
168265
168266
OK
Cancel
Equals...
Does Not Equal...
Greater Than...
Greater Than Or Equal To...
Less Than...
Less Than Or Equal To...
Between...
Top 10...
Above Average
Below Average
Custom Filter...
ထပ်တူညီ ကိန်းဂဏန်းပါဝင်သော အချက်အလက်များသာ
ထပ်တူညီ ကိန်းဂဏန်းမပါဝင်သော အချက်အလက်များသာ
" " ထက်ကြီးသောကိန်းဂဏန်းများသာ ပါဝင်သည့်အချက်အလက်များသာ
" " နှင့်အထက်ကြီးသောကိန်းဂဏန်းများသာ ပါဝင်သည့်အချက်အလက်များသာ
" " အောက်ငယ်သောကိန်းဂဏန်းများသာ ပါဝင်သည့်အချက်အလက်များသာ
" " နှင့်အောက်ငယ်သောကိန်းဂဏန်းများသာ ပါဝင်သည့်အချက်အလက်များသာ
" " နှင့် " " ကြားရှိသောကိန်းဂဏန်းများသာ ပါဝင်သည့်အချက်အလက်များသာ

၁၀.၃။ တူညီနေသော အချက်အလက်များကို ဖယ်ရှားခြင်း

တူညီနေသော အချက်အလက်များကို ဖယ်ရှားလိုပါက အရင်ဆုံး ကိုယ်ဖယ်ချင်တဲ့ အချက်အလက်ပါရှိသည့် ဧရိယာ ကို select မှတ်ပါ၊ Data Tab အောက်က Remove Duplicates ကို ရွေးပါ။ (Shortcut= Alt > A > M)