

Text Function

- စာသားအတွင်းရှိ ပိုနေသော အကွက်လွတ်များကို ဖျက်ခြင်း (“=TRIM()”) cell လိပ်စာတစ်ခုကို လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် သတ်မှတ်ပေးရမည်ဖြစ်ပြီး ရိုက်ထားသော စကားလုံးတစ်ခုနှင့် တစ်ခုကြား (သို့) စာသားအစ/အဆုံးတွင် ရှိနေသည့် အကွက်လွတ်များကို ဖျက်ပေးပါမည်။ ဥပမာ - “=TRIM (A2)”

A	B
မူလစာသား	အကွက်လွတ်ဖျက်ပြီးစာသား
နေ ပြည် တော်	နေ ပြည် တော်

- ညာဘက်ရှိစာသားများကို ဖြတ်ယူခြင်း (“=RIGHT(cell address, no. of character)”) လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် cell လိပ်စာနှင့် ဖြတ်ယူချင်သည့် စာသားအရေအတွက်ကို ထည့်ပေးရပါမည်။ ဥပမာ-

	A	B
1	မူလစာသား	ညာဘက် ၃ လုံးအားဖြတ်ခြင်း
2	MMR001100001	001

(၁) “=RIGHT(A2,3)”

- ဘယ်ဘက်ရှိစာသားများကို ဖြတ်ယူခြင်း (“=LEFT(cell address, no. of character)”) လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် cell လိပ်စာနှင့် ဖြတ်ယူချင်သည့် စာသားအရေအတွက်ကို ထည့်ပေးရပါမည်။ ဥပမာ-

	A	B
1	မူလစာသား	ဘယ်ဘက် ၃ လုံးအားဖြတ်ခြင်း
2	MMR001100001	MMR

(၁) “=LEFT(A2,3)”

- အလယ်ရှိစာသားများကို ဖြတ်ယူခြင်း (“=MID(cell address, start from, no. of character)”) လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် cell လိပ်စာ၊ စမှတ် နှင့် ဖြတ်ယူချင်သည့် စာသားအရေအတွက်ကို ထည့်ပေးရပါမည်။

	A	B
1	မူလစာသား	အလယ် ၄ လုံးမြောက်မှစပြီး ၃ လုံးဖြတ်ယူခြင်း
2	MMR001100001	001

ဥပမာ- (၁) “=MID(A2,4,3)”

- စာလုံးများအားလုံးကို အကြီးစာလုံးများပြောင်းခြင်း (“=UPPER()”) လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် cell လိပ်စာထည့်ပေးရပါမည်။

	A	B
1	မူလစာသား	စာလုံးအကြီးသို့ပြောင်းခြင်း
2	kachin state	KACHIN STATE

ဥပမာ- (၁) “=UPPER(A2)”

- စာလုံးများအားလုံးကို အသေးစာလုံးများပြောင်းခြင်း (“=LOWER()”) လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် cell လိပ်စာထည့်ပေးရပါမည်။

	A	B
1	မူလစာသား	စာလုံးအသေးသို့ပြောင်းခြင်း
2	KACHIN STATE	kachin state

ဥပမာ- (၁) “=LOWER(A2)”

- စကားလုံး၏ အစတွင် အကြီးဖြစ်ပြီး ကျန်စာလုံးများကို အသေးပြောင်းခြင်း (“=PROPER()”) လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် cell လိပ်စာထည့်ပေးရပါမည်။

	A	B
1	မူလစာသား	စာလုံးအသေးသို့ပြောင်းခြင်း
2	KACHIN STATE	Kachin State

ဥပမာ- (၁) “=PROPER(A2)”

- စာသားများကို ဆက်ခြင်း ("=CONCATENATE(cell address1, cell address2, ---)")
 လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် ဆက်လိုသော လိပ်စာများကို "," ခံ၍ထည့်ပေးရပါမည်။ ဆက်မည့် စာသား နှစ်ခုကြားတွင် " (သို့) "-" ထည့်ပေးလိုပါက အဖွင့်အပိတ်ကုဒ် အတွင်းထည့်ပေးပါ။ Function မသုံးပဲ ပုံသေနည်းဖြင့် သုံးလိုပါက cell လိပ်စာ တစ်ခုနှင့် တစ်ခုကြားတွင် "&" ခံပြီးပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။ ဥပမာ-

(၁) "=CONCATENATE(A2," ", B2)"

	A	B	C
1	မူလစာသား ၁	မူလစာသား ၂	စာလုံးနှစ်ခုကြားတွင် အကွက်လွတ်တစ်ခုခံပြီးဆက်ခြင်း
2	Kachin	State	Kachin State

(၂) "=A2&" "&B2"

- စကားလုံးများကို အစားထိုးလဲလှယ်ခြင်း ("=SUBSTITUTE(cell address, old word, new word)")

လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် cell လိပ်စာ၊ မူလစာသားနှင့် အစားထိုးလဲလှယ်လိုသည့် စာသားကို ထည့်ပေးရပါမည်။

	A	B
1	မူလစာသား	Division ကို Region ဖြင့် လဲခြင်း
2	Bago Division	Bago Region

ဥပမာ- (၁) "=SUBSTITUTE(A2,"Division","Region")"

- cell အလျား/အရှည်ကို ရှာခြင်း ("=LEN()")

လက်သည်းကွင်းအတွင်းတွင် သတ်မှတ်ပေးထားသော cell ကွက်၏ အလျားကို ဖော်ပြပေးပါမည်။

	A	B
1	ဥပမာ	စုစုပေါင်း cell အရှည်
2	၁၂၃	3
3	၁၂၃ ၄၅၆	7
4	ကျား	4

ဥပမာ- "=LEN(A2)"